

客家藝文競賽網站

上傳腳本資料修改 學校端操作手冊

適用對象

參賽學校承辦人

版本日期

2026-09-24

目錄

一、功能說明.....	3
二、操作前確認.....	3
三、操作步驟.....	4
步驟 1 登入系統.....	4
步驟 2 進入「競賽項目報名」.....	5
步驟 3 選擇組別.....	5
步驟 4 按「修改腳本」.....	5
修改腳本資料畫面說明.....	6
步驟 5 選擇檔案並上傳.....	7
步驟 6 確認上傳結果.....	8
步驟 7 刪除已上傳的檔案（視需要）.....	8
上傳失敗與逾時的畫面.....	10
四、注意事項.....	11
五、常見問題.....	12

一、功能說明

學校完成報名並按下「送出」後，報名資料就無法再自行修改。為了讓學校能補正或更新腳本，主辦單位開放「上傳腳本資料修改」功能：在主辦單位公告的「腳本修改截止時間」之前，學校可以自行重新上傳各競賽項目的腳本資料。

- 截止時間到了以後，報名清單上的「修改腳本」按鈕會自動消失，無法再修改。
- 本功能**只能修改腳本資料**，隊伍、學生、指導老師等其他報名資料不能在這裡修改。
- 各賽區的截止時間可能不同，請以系統畫面顯示及主辦單位公告為準。主辦單位尚未開放時，同樣看不到「修改腳本」按鈕。

二、操作前確認

開始操作前，請先確認下列事項：

1. 已完成報名並送出，且要修改的競賽項目**有報名隊伍**（沒有報名的項目不會出現「修改腳本」按鈕）。
2. 目前在**腳本修改截止時間之前**。
3. 準備好學校的報名帳號與密碼。

三、操作步驟

以下以「國小中年級組客語口說藝術類」為例說明。截圖中紅框旁的數字對應步驟編號。（截圖中的學校名稱、帳號及檔名編號皆為示範文字。）

步驟 1 登入系統

進入競賽網站後，點選上方選單的「網路報名」開啟「系統登入」畫面，依序：

- 1-1 輸入學校的報名帳號。
- 1-2 輸入密碼。
- 1-3 按「登入」。

A screenshot of a system login page with a red background. At the top, the title "系統登入" (System Login) is centered in white. Below the title, there are three input fields, each with a red border and a red step number in a circle to its right. The first field has a user icon and the placeholder text "示範帳號" (Demo Account), with step number 1-1. The second field has a lock icon and the placeholder text ".....", with step number 1-2. The third field is a black button with the text "登入" (Login) in white, with step number 1-3. Below these fields is a link "忘記密碼" (Forgot Password) in white. At the bottom, there is a line of white text: "若您沒有帳號可報名，請聯絡您的縣市承辦人申請帳號，謝謝～" (If you do not have an account to register, please contact your county/city coordinator to apply for an account, thank you ~).

圖 1 系統登入畫面

步驟 2 進入「競賽項目報名」

登入後，在畫面左側選單的「報名系統」區塊中，點選「競賽項目報名」。



圖 2 左側選單「報名系統」→「競賽項目報名」

步驟 3 選擇組別

右側會列出各組別，找到要修改的組別（本例為「國小中年級組」），按該列的「檢視」。

競賽項目報名

報名	組別名稱
檢視	國小高年級組
檢視 (highlighted with red box and red circle 3)	國小中年級組
檢視	國小低年級組

圖 3 組別清單，按「檢視」

步驟 4 按「修改腳本」

畫面會列出該組別的競賽項目。在要修改的項目那一列，按最右邊「腳本」欄的「修改腳本」按鈕。

說明

- 只有學校已報名的項目才會出現「修改腳本」按鈕（下圖「客語戲劇類」未報名，所以沒有按鈕）。
- 若整欄都沒有按鈕，表示主辦單位尚未開放或已超過截止時間，請參考「五、常見問題」。

國小中年級組 分項

狀態	競賽項目	腳本
	國小中年級組客語口說藝術類	修改腳本 4
	國小中年級組客語歌唱表演類	修改腳本
	國小中年級組客語戲劇類	

[回上一層](#)

圖 4 競賽項目清單，按「修改腳本」

修改腳本資料畫面說明

按下「修改腳本」後，會進入「修改腳本資料」畫面，標題會顯示競賽項目名稱。畫面各區說明如下：

修改腳本資料 國小中年級組客語口說藝術類

腳本修改截止時間：	2026/10/15 17:00	A								
* 上傳腳本資料：	<table><tr><td>刪除</td><td>檔案類型</td><td>檔案名稱</td><td>上傳日期</td></tr><tr><td></td><td></td><td>1234_567_腳本資料_202609111152290.pdf</td><td>2026/9/11 上午 11:52</td></tr></table> 選擇檔案 沒有選擇檔案 可上傳格式：txt、doc、docx、xls、xlsx、pdf、ppt、rar、zip、jpg 上傳 D	刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期			1234_567_腳本資料_202609111152290.pdf	2026/9/11 上午 11:52	B C
刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期							
		1234_567_腳本資料_202609111152290.pdf	2026/9/11 上午 11:52							
	回上一頁 E									

圖 5 「修改腳本資料」畫面各區說明

A	腳本修改截止時間：顯示主辦單位設定的截止日期與時間，請在此時間前完成修改。
B	目前的腳本資料：顯示目前有效的腳本檔（只顯示最新上傳的一份）。點選檔案圖示可開啟檢視內容；左側紅色「×」為刪除。
C	選擇檔案：選取要上傳的腳本檔，下方有可上傳格式提示。
D	上傳：將選好的檔案上傳。
E	回上一頁：回到競賽項目清單。

步驟 5 選擇檔案並上傳

- 5-1 按「選擇檔案」，在電腦中選取腳本檔，確認框內已顯示檔名。
- 5-2 按綠色的「上傳」按鈕。

一次請只選一個檔案。上傳需要一點時間，請等候畫面回應，不要重複按「上傳」。

修改腳本資料 國小中年級組客語口說藝術類

腳本修改截止時間：	2026/10/15 17:00								
* 上傳腳本資料：	<table border="1"> <thead> <tr> <th>刪除</th> <th>檔案類型</th> <th>檔案名稱</th> <th>上傳日期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>1234_567_腳本資料_202609111152290.pdf</td> <td>2026/9/11 上午 11:52</td> </tr> </tbody> </table> 5-1 選擇檔案 腳本範例.pdf 可上傳格式：txt、doc、docx、xls、xlsx、pdf、ppt、rar、zip、jpg 上傳 5-2	刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期			1234_567_腳本資料_202609111152290.pdf	2026/9/11 上午 11:52
刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期						
		1234_567_腳本資料_202609111152290.pdf	2026/9/11 上午 11:52						
	回上一頁								

圖 6 選擇檔案後按「上傳」

步驟 6 確認上傳結果

上傳成功會跳出「腳本資料上傳完成」訊息，按「OK」關閉。

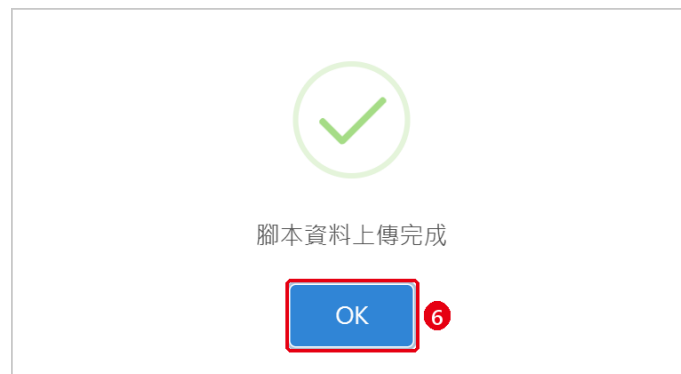


圖 7 上傳完成訊息，按「OK」

關閉訊息後，清單會顯示剛上傳的檔案（以「上傳日期」確認是否為剛才上傳的檔案）。系統會自動將檔名改為「編號_腳本資料_上傳日期時間」的格式，檔案內容不會改變。建議點選檔案圖示開啟，確認內容正確。完成後按「回上一頁」回到清單。

修改腳本資料 國小中年級組客語口說藝術類

腳本修改截止時間：	2026/10/15 17:00								
* 上傳腳本資料：	<table><thead><tr><th>刪除</th><th>檔案類型</th><th>檔案名稱</th><th>上傳日期</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td>1234_567_腳本資料_202609250010160.pdf</td><td>2026/9/25 上午 12:10</td></tr></tbody></table> 選擇檔案 沒有選擇檔案 可上傳格式：txt、doc、docx、xls、xlsx、pdf、ppt、rar、zip、jpg 上傳	刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期			1234_567_腳本資料_202609250010160.pdf	2026/9/25 上午 12:10
刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期						
		1234_567_腳本資料_202609250010160.pdf	2026/9/25 上午 12:10						
	回上一頁								

圖 8 清單顯示最新上傳的腳本檔

步驟 7 刪除已上傳的檔案（視需要）

如果上傳了錯誤的檔案，最簡單的做法是直接再上傳正確的檔案（系統以最後上傳的一份為準）。

若要刪除，請按檔案左側的紅色「×」：

- 瀏覽器會跳出「確定刪除？」確認視窗，按「確定」才會刪除；按「取消」則不刪除。

- 刪除後無法復原。

修改腳本資料 國小中年級組客語口說藝術類

腳本修改截止時間：	2026/10/15 17:00								
* 上傳腳本資料：	<table border="1"> <thead> <tr> <th>刪除</th> <th>檔案類型</th> <th>檔案名稱</th> <th>上傳日期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>1234_567_腳本資料_202609250010160.pdf</td> <td>2026/9/25 上午 12:10</td> </tr> </tbody> </table> 選擇檔案 沒有選擇檔案 可上傳格式：txt、doc、docx、xls、xlsx、pdf、ppt、rar、zip、jpg 上傳	刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期			1234_567_腳本資料_202609250010160.pdf	2026/9/25 上午 12:10
刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期						
		1234_567_腳本資料_202609250010160.pdf	2026/9/25 上午 12:10						
	回上一頁								

圖 9 按紅色「x」刪除目前顯示的檔案

刪除後，清單會改為顯示前一次上傳的檔案（例如報名時上傳的腳本）；若沒有更早的檔案，清單就會是空的。請確認清單上最後留下的是正確的腳本。

修改腳本資料 國小中年級組客語口說藝術類

腳本修改截止時間：	2026/10/15 17:00								
* 上傳腳本資料：	<table border="1"> <thead> <tr> <th>刪除</th> <th>檔案類型</th> <th>檔案名稱</th> <th>上傳日期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>1234_567_腳本資料_2026091111152290.pdf</td> <td>2026/9/11 上午 11:52</td> </tr> </tbody> </table> 選擇檔案 沒有選擇檔案 可上傳格式：txt、doc、docx、xls、xlsx、pdf、ppt、rar、zip、jpg 上傳	刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期			1234_567_腳本資料_2026091111152290.pdf	2026/9/11 上午 11:52
刪除	檔案類型	檔案名稱	上傳日期						
		1234_567_腳本資料_2026091111152290.pdf	2026/9/11 上午 11:52						
	回上一頁								

圖 10 刪除後，清單改顯示前一次上傳的檔案

上傳失敗與逾時的畫面

若選擇的檔案格式不在允許清單內，按「上傳」後會出現「不支援此檔案類型」，檔案不會上傳。

請將檔案另存為允許的格式（建議 PDF）後再上傳。

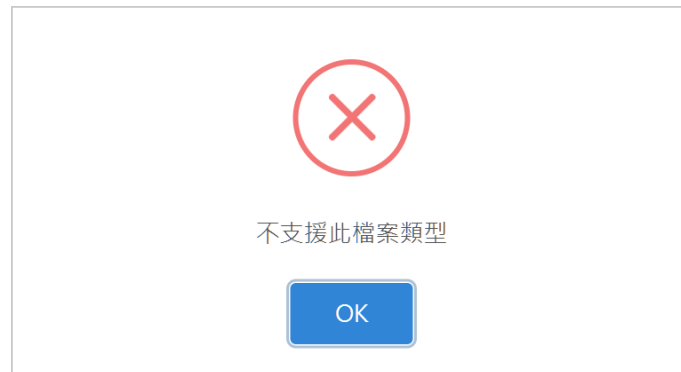


圖 11 檔案格式不符時的訊息

其他可能出現的訊息：

- 「請拖拉或選擇檔案」：尚未選擇檔案就按了「上傳」，請先按「選擇檔案」。
- 出現英文錯誤頁面（例如「Request Entity Too Large」）：檔案太大。請按瀏覽器的「上一頁」回到畫面，壓縮檔案或降低圖片解析度後再上傳。
- 「已超過腳本修改期限，無法再修改」：已過截止時間，上傳或刪除都不會執行。

超過截止時間後，競賽項目清單的「腳本」欄不再顯示「修改腳本」按鈕：

國小中年級組 分項

狀態	競賽項目	腳本
	國小中年級組客語口說藝術類	
	國小中年級組客語歌唱表演類	
	國小中年級組客語戲劇類	

回上一層

圖 12 逾時後，「腳本」欄沒有「修改腳本」按鈕

若在逾時後仍停留在修改畫面並重新整理，畫面會顯示紅字「已超過腳本修改期限，無法再修改」，「選擇檔案」、「上傳」及刪除功能都會隱藏，只能檢視目前的檔案。(主辦單位尚未開放時，截止時間會顯示「未開放」，並提示「目前未開放修改腳本」。)

修改腳本資料 國小中年級組客語口說藝術類

腳本修改截止時間：	2026/09/20 17:00 已超過腳本修改期限，無法再修改						
* 上傳腳本資料：	<table><thead><tr><th>檔案類型</th><th>檔案名稱</th><th>上傳日期</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td>1234_567_腳本資料_202609111152290.pdf</td><td>2026/9/11 上午 11:52</td></tr></tbody></table> 可上傳格式：txt、doc、docx、xls、xlsx、pdf、ppt、rar、zip、jpg	檔案類型	檔案名稱	上傳日期		1234_567_腳本資料_202609111152290.pdf	2026/9/11 上午 11:52
檔案類型	檔案名稱	上傳日期					
	1234_567_腳本資料_202609111152290.pdf	2026/9/11 上午 11:52					
回上一頁							

圖 13 逾時後的修改畫面

四、注意事項

1. 只能修改腳本資料。
2. 與報名時的「上傳腳本資料」是同一份資料：在這裡上傳後，報名資料中的腳本即更新為最新上傳的檔案，主辦單位看到的也是這一份。
3. 以最後上傳的一份為準：畫面只顯示最新的一份。新上傳的檔案會取代原本顯示的檔案，不需要先刪除舊檔。
4. 一次只選一個檔案：若一次選取多個檔案，系統只會以最後處理的那一份為準，其他檔案不會顯示。
5. 刪除後無法復原：刪除的是目前顯示的那一份；刪除後會改顯示前一次上傳的檔案，請確認最後留下的是正確腳本。
6. 截止前可重複上傳：在截止時間前，上傳次數不限。
7. 截止時間以系統時間為準：時間一到按鈕即消失、無法再修改。請提早上傳，避免最後一刻網路壅塞；逾時如有特殊情況，請聯繫主辦單位。
8. 上傳後請確認內容：點選清單中的檔案圖示開啟，確認是正確版本。

五、常見問題

Q1 清單上看不到「修改腳本」按鈕？

答：可能原因：（1）主辦單位尚未開放，或已超過腳本修改截止時間；（2）該競賽項目學校沒有報名；（3）登入的不是學校的報名帳號。若確認在截止時間內且有報名仍看不到，請聯繫主辦單位。

Q2 上傳時出現「不支援此檔案類型」？

答：檔案格式不在允許清單內。例如 PowerPoint 的 pptx 請另存為 ppt 或 PDF；png、jpeg 圖片請轉為 jpg 或 PDF。

Q3 按「上傳」後出現「請拖拉或選擇檔案」？

答：表示尚未選擇檔案。請先按「選擇檔案」選取腳本檔，確認框內顯示檔名後再按「上傳」。

Q4 上傳後出現英文錯誤頁面？

答：通常是檔案太大。請按瀏覽器「上一頁」回到畫面，將檔案壓縮、降低圖片解析度或轉存為 PDF 後再上傳。壓縮檔（rar、zip）同樣受此限制。

Q5 腳本要傳幾份？新檔會覆蓋舊檔嗎？

答：每個競賽項目以一份為準。新上傳的檔案會成為目前的腳本，原本的檔案不再顯示，不需要先刪除。若腳本有多個檔案，建議先合併成一個 PDF 再上傳。

Q6 上傳錯檔案怎麼辦？

答：在截止時間前直接重新上傳正確的檔案即可。也可以按紅色「×」刪除錯誤的那一份，刪除後清單會改顯示前一次上傳的檔案。

Q7 清單上的檔名和我上傳的不一樣？

答：系統會自動將檔名改為「編號_腳本資料_上傳日期時間」的格式，檔案內容不變。請以「上傳日期」辨識，或點選檔案圖示開啟確認。

Q8 可以在這裡修改學生名單或其他報名資料嗎？

答：不可以。本功能只提供修改腳本資料。

Q9 過了截止時間還能修改嗎？

答：不能。截止時間一到，「修改腳本」按鈕會自動消失，修改畫面也無法再上傳或刪除。

如有特殊情況，請聯繫主辦單位。

Q10 修改畫面顯示「查無此項目的報名資料」？

答：表示學校在這個競賽項目沒有報名隊伍。請回到競賽項目清單，從有「修改腳本」按鈕的項目進入。